****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МИРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 мая 2025г. № 178

п. Мирный

Об утверждении порядка предоставления в 2025 году субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории Мирненского сельского поселения Томского района Томской области

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=2CD6F551E3860F4B272823B07962EEE7FBF36D1E8A002AB9991D7070C6409BC7F7CBFAD80DC5764716E8F36ED3A5B6CDBC122B20C372DBFDuCQFB) Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2CD6F551E3860F4B272823B07962EEE7FBF36C1E81022AB9991D7070C6409BC7E5CBA2D40FCF6C4710FDA53F95uFQ2B) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#Par34) предоставления в 2025 году субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории Мирненского сельского поселения Томского района Томской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управляющему делами Администрации Мирненскогосельского поселения опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Мирненского сельского поселения и размещения на официальном сайте Мирненского сельского поселения Томского района Томской области(https://mirnenskoe-r69.gosweb.gosuslugi.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль, за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мирненского сельского поселения

(Глава Администрации) А.С.Юрков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Мирненского сельского поселения

от 27.05.2025 г. № 178

**ПОРЯДОК**

**предоставления в 2025 году субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории Мирненского сельского поселения Томского района Томской области**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=2CD6F551E3860F4B272823B07962EEE7FBF36D1E8A002AB9991D7070C6409BC7F7CBFAD80DC5764716E8F36ED3A5B6CDBC122B20C372DBFDuCQFB) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2CD6F551E3860F4B272823B07962EEE7FBF36C1E81022AB9991D7070C6409BC7E5CBA2D40FCF6C4710FDA53F95uFQ2B) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, втом числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее - [постановление](consultantplus://offline/ref=2CD6F551E3860F4B272823B07962EEE7FCFA6A108E042AB9991D7070C6409BC7F7CBFAD80DCD261652B6AA3D9EEEBBC9AB0E2B24uDQFB) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782), в связи с необходимостью организации ресурсоснабжающими организациями надлежащего функционирования систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области (далее - ресурсоснабжающая организация, оказывающая коммунальные услуги, РСО).

Настоящий порядок определяет цели, условия, порядок предоставления в 2025 году субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих услуги тепло-, водоснабжения и водоотведения на территории Мирненского сельского поселения Томского района (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия ресурсоснабжающим организациям предоставляется в целях компенсации сверхнормативных расходов (на топливо (газ); на электроэнергию; на теплоноситель (только в случае ведения раздельного бухгалтерского учета расходов на производство теплоносителя ресурсоснабжающих организаций. Субсидия предоставляется за счет средств иного межбюджетного трансферта в рамках финансирования муниципальной программы Томского района «Улучшение комфортности проживания на территории Томского района» подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Томского района» основного мероприятия «Компенсация сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций».

Сверхнормативные расходы – расходы ресурсоснабжающих организаций, включающие в себя:

расходы на топливо (газ), превышающие экономически обоснованные нормативные расходы;

расходы на электроэнергию, превышающие экономически обоснованные нормативные расходы;

расходы на теплоноситель, превышающие экономически обоснованные нормативные расходы, (только в случае ведения раздельного бухгалтерского учета расходов на производство теплоносителя).

Субсидия, указанная в настоящем Порядке, предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Мирненского сельского поселения, утвержденного решением Совета Мирненского сельского поселения на текущей финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств бюджета Мирненского сельского поселения.

Предоставляемая субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована в иных целях, не предусмотренных положениями настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Мирненского сельского поселения, предоставляющим субсидию, является Администрация Мирненского сельского поселения (далее - ГРБС, Администрация).

1.4. Субсидия предоставляется теплоснабжающим организациям; организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области, прошедшим отбор на получение субсидии.

Основанием для предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между ГРБС и Получателем субсидии по типовой форме, утвержденной распоряжением Администрации Мирненского сельского поселения.

* 1. Критериями отбора Получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии являются:

1.5.1. оказание услуг в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области;

1.5.2. у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мирненского сельского поселения, в бюджет Томского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с муниципальными правовыми актами Томского района, Мирненского сельского поселения.;

1.5.3. участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

1.5.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

1.5.5. участники отбора не должны являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010&field=134&date=14.05.2025) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

1.5.6. участники отбора не должны получать средства из бюджета Томского района, бюджета Мирненского сельского поселения на возмещение одних и тех же затрат на основании иных муниципальных правовых актов Томского района, Мирненского сельского поселения на цели, указанные в [пункте 1.2](#Par47) настоящего Порядка;

1.5.7. участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

1.5.8.участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142&field=134&date=14.05.2025) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

1.5.9.получатель субсидии (участник отбора) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=503623&date=14.05.2025) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

1.5.10. у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769&field=134&date=14.05.2025) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.5.11. у участников отбора должны отсутствовать факты нецелевого использования бюджетных средств (предоставляемых в форме субсидии), полученных в трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления для получения субсидии;

Участники отбора должны соответствовать критериям отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

* 1. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете, решения о внесении изменений в решение о бюджете).

1. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. ГРБС в течение 10 (десяти) дней с момента официального опубликования настоящего Порядка размещает на официальном сайте Администрации Мирненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://mirnenskoe-r69.gosweb.gosuslugi.ru) объявление о проведении отбора на получение субсидии с указанием информации, регламентированной [пунктами](consultantplus://offline/ref=2CD6F551E3860F4B272823B07962EEE7FCFA6A108E042AB9991D7070C6409BC7F7CBFAD80DC6724410E8F36ED3A5B6CDBC122B20C372DBFDuCQFB) 21 и 22 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, а именно:

а) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале или на ином сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) (в случае определения высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, в бюджете которого расчетная доля межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (за исключением субвенций) в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 20 процентов объема собственных доходовконсолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, государственных информационных систем субъекта Российской Федерации в целях проведения отбора и принятия решения высшим исполнительным органом указанного субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования, находящегося на территории указанного субъекта Российской Федерации, в соответствии с [абзацем вторым пункта 7 статьи 78.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=503620&date=13.05.2025&dst=7622&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети "Интернет";

б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, - в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса;

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, - в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, - в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств или иного юридического лица;

д) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с [подпунктом "а" пункта 3](#P94) Требований, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную правовым актом, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

з) категории и (или) критерии отбора (в случае если получатели субсидий определяются по результатам запроса предложений);

и) категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости) (в случае если получатели субсидий определяются по результатам конкурса);

к) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

л) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

м) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктом 22](#P318) Требований;

н) порядок возврата заявок на доработку;

о) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

п) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

р) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

с) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

т) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

у) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

ф) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале или в случае принятия решения, указанного в [подпункте "а"](#P291) настоящего пункта, - на ином сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети "Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующегоза днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26(2)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=498695&date=13.05.2025&dst=45&field=134) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета", в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципальногообразования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации);

х) иную информацию, определенную правовым актом (при необходимости).

2.1.1. При предоставлении субсидий, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты устанавливаются требования, предусматривающие:

а) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным правовым актом требованиям с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки;

б) порядок отклонения заявок, а также информацию о причинах их отклонения, в том числе:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с [подпунктом "а" пункта 3](#P94) Требований;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

иные основания для отклонения заявки (при необходимости);

в) критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости) и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров заявкам по результатам оценки (при проведении конкурса);

г) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в государственной информационной системе (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети "Интернет", включающего следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок (в случае проведения конкурса);

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости), принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (в случае проведения конкурса);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение (за исключением случая, если правовым актом заключение соглашения не предусмотрено в соответствии с [подпунктом "е" пункта 11](#P210)Требований), и размер предоставляемой ему субсидии.

д)публикация на едином портале информации о странице сайта, на котором размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора;

2.2. РСО, как участники отбора, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать критериям, указанным в [пункте](#Par57) 1.5 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе на получение субсидии ресурсоснабжающие организации представляют ГРБС следующие документы:

2.3.1. [заявка](#Par215) на участие в отборе (приложение 1 к настоящему Порядку);

2.3.2.[расчет](#Par343) потребности в субсидиив целях компенсации сверхнормативных расходов за период 2023 годаресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области по форме приложения 3 к настоящему Порядку, подтвержденный справкой (информацией) Департамента тарифного регулирования Томской области(далее - Департамент).

2.3.3. справка(информация) Департамента тарифного регулирования Томской области, подтверждающая фактические затраты РСО по статьям расходов на теплоноситель, топливо (газ),электроэнергию за 2023 год и затраты, учтенные Департаментом при анализе фактического исполнения сметы затрат ресурсоснабжающей организации за 2023 год по статьям расходов на теплоноситель, топливо (газ), электроэнергию.

2.3.4. копии документов, подтверждающие полномочия руководителя либо иного уполномоченного лица, подписавшего заявление, заверенные в установленном порядке;

2.3.5. копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (все изменения к ним);

2.3.6. заверенная копия документа, подтверждающего факт закрепления за юридическим лицом муниципального имущества муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области. В случае если получатель субсидии не предоставил копию документа, подтверждающего факт закрепления за юридическим лицом муниципального имущества по собственной инициативе, то ГРБС запрашивает документы посредством межведомственного запроса;

2.3.7. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности участника отбора, а также содержащая сведения о том, что участник отбора не находится в процессе ликвидации, что в отношении участника отбора не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

2.3.8. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=4D9F0F6987FEDC68E5DDB365B105FF5B4C9D3576D7712DAAAC306D63A97B7CCF9AC79D53E787556D87CD87E9E60F6856CEFDC1A091E9C795f9pCG) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Копии документов, указанные в подпунктах 2.3.4 - 2.3.6,пункта 2.3, должны быть заверены руководителем РСО - Получателем субсидии

2.4. Участник отбора вправе подать не более одной заявки в период проведения отбора.

2.5. Отбор получателей субсидии осуществляет созданная Администрацией Комиссия по отбору ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидий (далее - Комиссия), посредством рассмотрения предоставленных документов, указанных в [пункте](#Par73) 2.3 настоящего Порядка, исходя из соответствия участника отбора критериям, предусмотренным в [пункте](#Par57) 1.5 настоящего Порядка в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема подачи заявок.

2.6. По результатам рассмотрения документов Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней принимает решение о прохождении отбора либо об отклонении заявки на участие в отборе, о чем уведомляет участника отбора на следующий рабочий день после принятия соответствующего решения путем направления решения по почте либо вручения нарочно (лично).

2.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок ГРБС размещает на официальном сайте Администрации Мирненского сельского поселения Томского района Томской области в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.8. Основанием для отклонения заявки на участие в отборе является:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом](#Par57) 1.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адрес юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие заявления целям предоставления субсидий, предусмотренным пунктом 1.2. настоящего Порядка;

в случае если участник отбора получил средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в данном Порядке.

1. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

3.1.1. наличие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных соответствующему ГРБС на текущий финансовый год;

3.1.2. соответствие Получателей субсидии критериям, указанным в [пункте](#Par57) 1.5 настоящего Порядка;

3.1.3. наличие соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной распоряжением Администрации Мирненского сельского поселения.

3.1.4. наличие согласия ресурсоснабжающей организации на осуществление ГРБС, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьей 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

* 1. Получатель субсидии должен соответствовать критериям отбора, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.
  2. С целью получения субсидии Получатели субсидии, получившие уведомление о имеющейся возможности получить субсидию, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения решения о прохождении отбора, предоставляют ГРБС согласие на получение (перечисление) субсидии, на обработку персональных данных, на осуществление муниципального (государственного) финансового контроля Томского района проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, всвободной форме.

3.4. Основанием для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.4.1.несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиями, определенных пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3.4.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.4.3. в случае если Получатель субсидии получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в данном Порядке.

3.5. Размер субсидии ресурсоснабжающим организациям определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Мирненского сельского поселения на 2025 год.

3.5.1. Размер потребности в субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области в целях частичного возмещения затрат, возникших при оказании услуг тепло-, водоснабжения и водоотведения (ПС), определяется в 2025 году по формуле:

**ПС = ПСпост + ПСпер,** где

ПС - размер потребности субсидии на реализацию мероприятия «Компенсация сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций».

ПСпост - это разница между фактическими затратами РСО по статье расходов на теплоноситель за 2023 год согласно Справке (информации) Департамента тарифного регулирования Томской области и затратами, учтенными Департаментом тарифного регулирования Томской области при анализе фактического исполнения сметы затрат РСО за 2023 год при установлении соответствующих видов тарифов по статье расходов на теплоноситель.

ПСпер - это разница между фактическими затратами РСО по статьям расходов на топливо (газ) и электроэнергию за 2023 год согласно Справке (информации) Департамента тарифного регулирования Томской области и затратами, учтеннымиДепартаментом тарифного регулирования Томской области при анализе фактического исполнения сметы затрат РСО за 2023 год при установлении соответствующих видов тарифов по статье расходов на топливо (газ) и электроэнергию.

3.5.2. При расчете субсидий на компенсацию сверхнормативных расходов РСО при оказании услуг **теплоснабжения**:

Z1пост - сумма фактических затрат согласно Справке (информации, письму) Департамента тарифного регулирования за 2023 год по статье расходов на теплоноситель.

Z2пост – сумма затрат, учтенных Департаментом тарифного регулирования при анализе фактического исполнения сметы затрат РСО за 2023 год при установлении соответствующих видов тарифов по статье расходов на теплоноситель, согласно данным, подтвержденным Справкой (информацией, письмом) Департамента тарифного регулирования Томской области.

Z1пер - сумма фактических затрат согласно Справке (информации)Департамента тарифного регулирования за 2023 год по статье расходов на топливо (газ) и электроэнергию.

Z2пер - сумма затрат, учтенных Департаментом тарифного регулирования при анализе фактического исполнения сметы затрат РСО за 2023 год при установлении соответствующих видов тарифов по статье расходов на топливо (газ) и электроэнергию, согласно данным, подтвержденным Справкой (информацией)Департамента тарифного регулирования Томской области.

3.5.3. При расчете субсидий на компенсацию сверхнормативных расходов РСО при оказании услуг **водоснабжения и водоотведения**:

Z1пер - сумма фактических затрат, согласно Справке (информации, письму) Департамента тарифного регулирования за 2023 год по статье расходов на электроэнергию.

Z2пер - сумма затрат, учтенных Департаментом тарифного регулирования при анализе фактического исполнения сметы затрат РСО за 2023 год при установлении соответствующих видов тарифов по статье расходов на электроэнергию согласно данным, подтвержденным Справкой (информацией, письмом) Департамента тарифного регулирования Томской области.

Если значение показателя Z1пост - Z2пост по статьям расходов: на теплоноситель и значение показателя Z1пер - Z2пер по статьям расходов: на топливо, электрическую энергию меньше 0, то в расчете размера субсидии данный показатель не учитывается.

3.6. При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Мирненского сельского поселения на текущий финансовый год, общий объем субсидий распределяется между ресурсоснабжающими организациями в процентном отношении.

С - общий объем субсидии, предусмотренный в бюджете Мирненского сельского поселения.

ПСобщ - общий объем субсидий ресурсоснабжающих организаций, подтвердивших потребность.



В случае невозможности предоставить субсидию в текущем финансовом году в полном объеме в связи с недостаточностью лимитов бюджетных ассигнований, недополученная субсидия может быть доведена до получателя субсидии без повторного прохождения отбора.

3.7. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС, органом муниципального финансового контроля Мирненского сельского поселения, Томского района, органом государственного финансового контроля Томской области, указанные органы направляют получателю субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет:

на основании требования ГРБС - в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения требования;

на основании представления и (или) предписания органа финансового контроляМирненского сельского поселения, Томского района, органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. При принятии решения предоставления субсидии заключается соглашение в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения по типовой форме, утвержденной распоряжением Администрации Мирненского сельского поселения.

В соглашении предусматриваются условия, сроки перечисления субсидий, порядок, сроки и формы предоставления Получателем субсидий отчетности об осуществлении расходов, источник финансового обеспечения, которым является субсидия, а также иные отчеты, определенные соглашением (при наличии). В соглашение в обязательном порядке должны быть включены:

сведения о случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

сведения о запрете приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

сведения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом;

сведения о согласии получателя субсидии, на осуществление в отношении их проверки ГРБС соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьей 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Результатом предоставления субсидии является компенсация сверхнормативных расходов на оплату теплоносителей, топлива (газ), электроэнергии.

[Показатели](#P426) результативности использования субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии, в том числе и по форме приложением 3 к настоящему Порядку.

Предоставляемая субсидия подлежит направлению на погашение задолженности ресурсоснабжающей организации за потребленное топливо (газ, электроэнергию).

3.10. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения Комиссией о предоставлении субсидии, по результатам рассмотрения документов, в сроки установленные настоящим Порядком, на основании заключенного Соглашения между ГРБС и получателем субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

1. Требование к отчетности

4.1. Получатель субсидии в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет предоставляет Главному распорядителю средств бюджета Мирненского сельского поселения (ГРБС) отчет о достижении показателей результативности использования Субсидии, в соответствии с заключенным соглашением.

4.2. Получатель субсидии направляет ГРБС отчет об использовании субсидии с приложением заверенных надлежащим образом документов, подтверждающих использование субсидию по целевому назначению.

5. Требование об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением

условий и порядка предоставления субсидии

и ответственности за их нарушение

5.1. ГРБС осуществляют проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=4A1B75DDFE8B3635C6F8168E573740407595FF37C4CE46AD2D3C5B5F78E059BE56F9265F3EBA1A3BCDCA0567F2D827DEDF369D7F0015V5oAJ) и [269.2](consultantplus://offline/ref=4A1B75DDFE8B3635C6F8168E573740407595FF37C4CE46AD2D3C5B5F78E059BE56F9265F3EB81C3BCDCA0567F2D827DEDF369D7F0015V5oAJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Ответственность за достоверность представляемых ГРБС сведений и соблюдение условий, установленных Порядком, возлагается на получателя субсидии.

5.3. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет Мирненского сельского поселения в срок до 01 мая года, следующего за отчетным.

5.4. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии, а также в случае уклонения получателя субсидии от получения требования о возврате субсидии ГРБС принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Мирненского сельского поселения в установленном законодательством порядке.

Приложение 1

к настоящему Порядку

Заявка

на участие в отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

Изъявило желание участвовать в отборе на получение субсидии и просит рассмотреть возможность предоставления субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование коммунальных услуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование заявителя |  |
| 2 | Сокращенное наименование заявителя |  |
| 3 | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН),  код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) заявителя |  |
| 4 | Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе |  |
| 5 | Общероссийский [классификатор](consultantplus://offline/ref=2CD6F551E3860F4B272823B07962EEE7FEF66C1E8A012AB9991D7070C6409BC7E5CBA2D40FCF6C4710FDA53F95uFQ2B) территорий муниципальных образований (ОКТМО) |  |
| 6 | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) / дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) |  |
| 7 | Юридический адрес заявителя |  |
| 8 | Место нахождения (место жительства) |  |
| 9 | Руководитель заявителя (наименование должности, фамилия, имя, отчество при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты |  |
| 10 | Главный бухгалтер заявителя (фамилия, имя, отчество при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты |  |
| 11 | Реквизиты для перечисления субсидии: |  |
|  | расчетный счет |  |
|  | наименование банка |  |
|  | корреспондентский счет |  |
|  | БИК |  |
| 12 | Наименование системы налогообложения |  |
| 13 | Специализация организации: |  |
|  | теплоснабжение | Да/Нет |
|  | водоснабжение | Да/Нет |
|  | водоотведение | Да/Нет |
| 14 | Размер субсидии, рублей |  |
| 15 | Руководитель |  |
| 16 | Главный бухгалтер |  |
| 17 | Контакты |  |

**Настоящим подтверждаю:**

- достоверность сведений и документов, представляемых в Администрацию Мирненского сельского поселения;

- соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требованиям, установленным к участникам

наименование организации

отбора пунктом 4.1. объявления о проведении отбора на получение субсидии

**Даю согласие:**

- на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе и передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

-на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявки, действует до даты подачи заявления об отзыве данного согласия.

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Администрации Мирненского сельского поселения информации об участие отбора.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз. <\*\*> | | | | |
| Перечень представляемых в Администрацию Мирненского сельского поселения документов, установленных пунктом 4.2. объявления о проведении отбора на получение субсидии: | | | | |
| 1.  2.  3.  4........ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (наименование участника отбора с указанием должности) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| М.П. (при наличии) | | | | |
| --------------------------------  <\*> Регистрационный номер и дата регистрации настоящего заявки в Администрации Мирненскогосельского поселения (заполняется сотрудником Администрации Мирненского сельского поселения).  <\*\*> Заявка участника отбора не принимается сотрудником Администрацию Мирненского сельского поселения без перечня прилагаемых к нему документов. | | | | |

Приложение 2

к настоящему Порядку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

Перечень (реестр) документов, предоставляемых для получения субсидии в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования Мирненское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления Субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество экземпляров/количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя) ( Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 3 к настоящему Порядку

Показатели

результативности использования Субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | Код строки | Наименование показателя результативности | Единица измерения | Значение показателя результативности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Компенсация сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории Мирненского сельского поселения Томского района Томской области | 01 | сумма оплаты за энергоресурсы (газ) | руб. |  |
| 02 | сумма оплаты за энергоресурсы (электроэнергия) | руб. |  |
| 03 | сумма оплаты за теплоноситель | руб. |  |

Приложение:

1. Документы, подтверждающие использование субсидий по целевому назначению.

2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  ресурсоснабжающей организации | | |  | Главный бухгалтер  ресурсоснабжающей организации | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. | | |  |  | | |

Приложение 4

к настоящему Порядку

**Расчет потребности в субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования Мирненское сельское поселение Томского района Томской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение) | Населенный пункт | Наименование показателя | Сумма фактических затрат РСО за год согласно Справке ДТР ТО (руб.) | Сумма расходов, учтенных ДТР при анализе фактического исполнения сметы затрат РСО согласно Справке ДТР ТО (руб) | Размер потребности субсидии |
| 11 |  |  | Расходы на теплоноситель |  |  |  |
|  | Расходы на топливо (газ) |  |  |  |
|  | Расходы на электроэнергию |  |  |  |
|  | Итого: | | |  |

Руководитель РСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер РСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.