

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МИРНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 ноября 2023 г. № 413-б

**О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Мирненского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Рассмотрев разработанный Администрацией Мирненского сельского поселения и представленный Главой поселения (Главой Администрации) проект бюджета Мирненского сельского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьей 19 Положения «О бюджетном процессе муниципального образования «Мирненское сельское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту бюджета Мирненского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов на 13.12.2023 года в 15-00 часов в Администрации Мирненского сельского поселения по адресу: 634539, Томская область, Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, д. 10.
2. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта бюджета Мирненского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению.
3. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний Главу Мирненского сельского поселения Юркова Алексея Савельевича.
4. Назначить секретарем публичных слушаний Управляющего делами Администрации Мирненского сельского поселения Вылегжанину Екатерину Викторовну.
5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Мирненского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования «Мирненское сельское поселение».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Мирненского поселения

(Глава Администрации) А.С. Юрков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Администрации

Мирненского сельского поселения

от 27.11.2023 г. №413-б

**ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МИРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ И УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта бюджета Мирненского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее именуется - сельское поселение) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении проекта бюджета Мирненского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее именуется – проект бюджета), а также учета мнения населения по проекту бюджета.

 1. Участие граждан в обсуждении проекта бюджета осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по проекту бюджета и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту бюджета.

 2. Проект бюджета подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене сельского поселения и на официальном сайте Мирненского сельского поселения.

 3. Проект бюджета для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на официальном информационном стенде Администрации сельского поселения.

 Информационный бюллетень с текстом проекта бюджета распространяется на территории сельского поселения следующим образом:

 - в 2-х экземплярах направляется в библиотеку п. Мирный, библиотеку п. Аэропорт, магазин о/л «Восход», магазин д. Плотниково, где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

 4. Письменные замечания и предложения по проекту бюджета направляются в Администрацию сельского поселения по адресу: Томская область, Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, д. 10 в течение 15-ти дней, с даты выпуска Информационного бюллетеня, с опубликованным проектом бюджета.

 5. Публичные слушания по обсуждению проекта бюджета назначаются постановлением Администрации сельского поселения не ранее чем через 15 дней и не позднее чем через 20 дней со дня опубликования проекта бюджета. Администрация сельского поселения назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по бюджету. Постановление Администрации сельского поселения о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).

 6. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

 7. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по проекту бюджета осуществляет Глава Мирненского сельского поселения (далее – организатор публичных слушаний).

 Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по проекту бюджета осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

 8. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения, населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении проекта бюджета. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, представители органов государственной власти.

 9. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

10. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:

- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;

- для выступлений по обсуждению проекта изменений в Устав – не более 7 мин;

- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения проекта бюджета организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений по проекту бюджета.

 11. Обсуждение проекта бюджета начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание проекта бюджета, аргументирует необходимость принятия проекта бюджета, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

 12. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол публичных слушаний по проекту бюджета. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

 13. После завершения обсуждения проекта бюджета участниками публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

 - одобрить проект бюджета сельского поселения в предложенной редакции;

 - одобрить проект бюджета сельского поселения с учетом замечаний и предложений.

 Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался». Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

 Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

 14. Организатор публичных слушаний в течение 2-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

 - наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;

 - дата, время и место проведения публичных слушаний;

 - количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;

 - количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту бюджета сельского поселения;

 - решение по результатам публичных слушаний.

 Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Совет сельского поселения.

 Заключение по результатам публичных слушаний незамедлительно подлежат опубликованию (обнародованию).